

ISTITUZIONE VENEZIANA

SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

DELIBERA N.13 DEL 11/01/2022

ALLEGATO D

FUNZIONIGRAMMA

SERVIZIO AMMISTRATIVO

Responsabile Servizio Amministrativo, categoria D3

- fasi procedimento amministrativo;
- gestione dei sistemi applicativi amministrativi e patrimoniali;
- bilanci preventivi, conti consuntivi e relative relazioni economico/patrimoniale;
- pagamento di tutte le imposte dovute per legge curando gli adempimenti;
- gestione contratti di locazioni ;
- cura relazione con il pubblico, in modo particolare con i conduttori;

Risponde gerarchicamente al Segretario Direttore.

Istruttore Amministrativo-Contabile, categoria C

- bilanci preventivi e consuntivi con relative relazioni economiche/finanziarie
- assestamento bilanci preventivi
- mandati di pagamento e reversali previsto deliberazione e/o provvedimento amministrativo
- accertamento disponibilità di bilancio
- introiti e pagamenti
- inventario dei titoli, valori e depositi

Risponde gerarchicamente al Responsabile del servizio Amministrativo e in seconda istanza al Segretario Direttore

ISTITUZIONE VENEZIANA

SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

SERVIZIO TECNICO-PATRIMONIALE

Responsabile Servizio Tecnico-Patrimoniale, categoria D3

- valutazione dello stato fisico degli edifici, valutazione stato manutentivo, valutazione di eventuali danni delle strutture;
- redazione progetti di ordinaria e straordinaria manutenzione dei fabbricati;
- predisposizione degli atti tecnici per le autorizzazione di legge;
- direzione lavori per ordinaria e straordinaria manutenzione;
- previsione di spesa per l'ordinaria e la straordinaria manutenzione degli immobili;

Risponde gerarchicamente al Segretario/Direttore.

Istruttore Tecnico, categoria C

- supporto elaborati tecnici;
- supporto sopralluoghi per comunicazioni danni;
- inserimento nei vari applicativi informatici;
- raccolta dati catastali e documentazione attinenti agli immobili;

Risponde gerarchicamente al Responsabile del Servizio Tecnico- Patrimoniale ed in seconda istanza al Segretario Direttore.

ISTITUZIONE VENEZIANA

SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

SERVIZIO SOCIALE ALLA PERSONA

Responsabile Servizio Sociale alla Persona, categoria D

- accoglienza ed assistenza per il mantenimento delle abilità residue degli ospiti delle case alloggio;
- programma e realizza attività espressive, culturali, occupazionali e di proficuo utilizzo nella vita quotidiana;
- supporto all'ingresso in strutture residenziali/semiresidenziali in caso di perdita di autonomia;
- progetti di inclusione;

Risponde gerarchicamente al Segretario Direttore.

Istruttore Professionale, categoria C :

- promuove e sollecita l'attuazione, la formazione personale e sociale degli utenti, in particolar modo dei soggetti anziani ;
- collabora con altre professionalità;
- collabora alla realizzazione e alla verifica della qualità del servizio;
- predisporre relazioni e verbali delle attività svolte;

Risponde gerarchicamente al Responsabile del Servizio Sociale alla Persona ed in seconda istanza al Segretario Direttore.

ISTITUZIONE VENEZIANA

SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

SEGRETARIO DIRETTORE - DIRIGENTE

Esercita le attribuzioni conferite egli dalla legge n. 6972 / 1890 e dal Regolamento n. 99 / 1891, dallo Statuto vigente **art. 12** e dai Regolamenti dell'Ente alla cui normativa e casistica si rinvia.

UFFICIO DI STAFF ALLA DIREZIONE

Istruttore Amministrativo , categoria C

- collaborazione amministrativa nei vari procedimenti;
- protocollo e archiviazione amministrativa ;
- inserimento dati nei vari sistemi informatici;
- espletamento funzioni di segreteria;

Risponde gerarchicamente al Segretario Direttore.