ISTITUZIONE VENEZIANA SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

Venezia, li 30/12/2020.

DISPOSIZIONE PRESIDENZIALE N.11/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI, DELEGHE E NOMINE AL SEGRETARIO DIRETTORE.

IL PRESIDENTE

Premesso che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 16/10/2020 è stato approvato il Piano Triennale, 2021/2023, del fabbisogno del personale, l'aggiornamento della dotazione organica, l'organigramma , il funzionigramma e il piano delle assunzioni per l'anno 2021;

Richiamato il Provvedimento Presidenziale n.10 del 30/12/2020 con il quale si è:

- preso atto del nulla osta dato da IPAV, Decreto Segretario Direttore Generale n.1124/2020, alla mobilità volontaria nei ruoli dell'Istituzione Veneziana del dott. Marino Favaretto, Dirigente con contratto a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 01/01/2021;
- proceduto alla copertura del posto di Dirigente a tempo pieno, come previsto dal Piano Triennale 2021/2023 del fabbisogno di personale, giusta Delibera n.29/2020, con la mobilità volontaria a far data dal 01/01/2020 del dott. Marino Favaretto;
- attribuito l'incarico di Segretario Direttore con decorrenza dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2023, salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti norme, al dott. Marino Favaretto, Dirigente in ruolo dell'Istituzione Veneziana con contratto a tempo pieno e indeterminato;

Ricordato che il Segretario Direttore è organo gestionale statutario e pertanto:

- dirige gli Uffici ed è responsabile della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Ente, ricopre la funzione di "datore di lavoro" ai sensi del D.Lgs 81/2008, è titolare del potere disciplinare, responsabile dei mandati di pagamento, degli ordinativi di incasso e responsabile degli acquisti;
- in virtù della posizione apicale svolta e trattandosi dell'unica figura dirigenziale interna all'Ente appare necessario che il Segretario Direttore svolga altresì le funzioni del registro unico delle stazioni appaltanti, responsabile della conservazione dei documenti digitali, presidente della delegazione trattante di parte pubblica, nonché coordinatore dell'attività di trattamento dei dati personali per promuovere un corretto adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 – GDPR;
- visto che l'art. 1, comma 7 della Legge 190/2012 prevede che l'organo di indirizzo individui il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (RPCT), di norma nel Segretario o nel Dirigente apicale;

Ritenuto necessario dare atto e attribuire al dott. Marino Favaretto, in relazione dello svolgimento della funzione di Segretario Direttore, a decorrere dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2023, salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti norme, l'attribuzione delle seguenti funzioni, deleghe e nomine:

- Datore di Lavoro, ex D.Lgs 81/2008;

- Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, ex art.10 CNNL Enti Locali del 01/04/1999;

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT), Legge 190/2012 e D.Lgs 33/2013, al fine di poter ottemperare agli obblighi di legge, redare e far approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Istituzione Veneziana;

- Responsabile del sistema di gestione e conservazione dei documenti informatici, al fine di ottemperare all'obbligo di trasmissione in conservazione del registro giornaliero del protocollo informatico;

- Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA) quale figura legittimata ad accedere al servizio per l'iscrizione di Istituzione Veneziana all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) gestite da ANAC;

- Responsabile unico dei procedimenti (RUP) di acquisizione di beni e servizi e di possibile successiva riassegnazione in ragione di specifiche indicazioni di legge;

- Direzione, controllo e coordinamento delle attività di trattamento dei dati personali svolte nell'ambito delle attività di competenza dell'Ente e dei correlati adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR;

- Punto Ordinante al fine di garantire l'operatività dell'Ente sulle piattaforme telematiche di pubblic procurement (in particolare MePa e Consip) nonché referente presso altre Pubbliche Amministrazioni ed Autority tramite i portali telematici gestiti da ANAC, AdE, Ministro delle Infrastrutture e dei Trasposti, Ministro dell'Economia e delle Finanze;

Acquisita la disponibilità del Segretario Direttore a ricoprire i suddetti incarichi;

Ricordato che il nominativo del RPCT deve essere pubblicato sul sito dell'Ente e comunicato all'ANAC nelle forme prescritte nella normativa di riferimento;

Accertato che il presente provvedimento non riveste aspetti economici e/o finanziari;

Richiamata l'attestazione del Segretario Direttore sulla regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e la copertura finanziaria, nonché il carattere di urgenza;

Acquisito il parere favorevole del Segretario Direttore sulla legittimità del provvedimento proposto rispetto alle norme di legge e regolamenti vigenti;

Visto l'art. 09 del vigente Statuto

DISPONE

1. Considerare quanto espresso in premessa parte integrate e sostanziale del presente provvedimento.

2. Attribuire al dott. Marino Favaretto, assegnato all'incarico di Segretario/Direttore dell'Istituzione Veneziana dal 01/01/2021 al 31/12/2023, salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti norme, le seguenti funzioni, deleghe e nomine:

    - Datore di Lavoro, di cui all'art.1, comma 2 lettera b) del D.Lgs 81/2008,

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT), Legge 190/2012 e D.Lgs 33/2013, al fine di poter ottemperare agli obblighi di legge, redare e far approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Istituzione Veneziana;

- Responsabile del sistema di gestione e conservazione dei documenti informatici, al fine di ottemperare all'obbligo di trasmissione in conservazione del registro giornaliero del protocollo informatico;

- Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica, ex art.10 CNNL Enti Locali del 01/04/1999;

- Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA) quale figura legittimata ad accedere al servizio per l'iscrizione di Istituzione Veneziana all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) gestite da ANAC;

- Responsabile unico dei procedimenti (RUP) di acquisizione di beni e servizi, mentre per altri settori, in ragione di specifiche indicazioni di legge, riassegnare ad altri soggetti la funzione di responsabile unica del procedimento;

- Direzione, controllo e coordinamento delle attività di trattamento dei dati personali svolte nell'ambito delle attività di competenza dell'Ente e dei correlati adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR;

- Punto Ordinante al fine di garantire l'operatività dell'Ente sulle piattaforme telematiche di *public procurement* (in particolare Consip e MePa), nonché referente presso altre Pubbliche Amministrazioni ed Autority, per l'accesso ai portali telematici, quali quelli gestiti da ANAC, AdE, Ministro delle Infrastrutture e dei Trasposti, Ministro dell'Economia e delle Finanze.

3. Di considerare implicite nello svolgimento delle funzioni di Segretario/Direttore tutte le altre incombenze ed incarichi previsti dalle vigenti norme delle Statuto e che non necessitano di specifico conferimento da parte del Consiglio di Amministrazione.

4. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

5. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" nelle forme prescritte dal D.Lgs. 33/2013 e che il nominativo del RPCT sia pubblicato e comunicato ad ANAC nelle forme previste dalla rilevante normativa.

IL PRESIDENTE

Rag. Luca Segalin

In data 30/12/2020 viene attestata la regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto.

Il Segretario Direttore
Dott. Marino Favaretto

In data 30/12/2020 viene acquisito il parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art.12 del vigente Statuto.

Il Segretario Direttore
Dott. Marino Favaretto

Il presente atto viene pubblicato il giorno 30/12/2020 e per n.15 giorni, sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 34 della Legge 17/07/1890 n. 6972.

Il Segretario Direttore
Dott. Marino Favaretto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
IL SEGRETARIO DIRETTORE CERTIFICA

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 30/12/2020

Venezia; li 30/12/2020

Il Segretario Direttore
Dott. Marino Favaretto

San Marco 5017/a - 30124 Venezia - Tel. 041 5289182 - Fax - 041 5280049 - C.F. 80012150274
www.istituzioneveneziana.it - info@istituzioneveneziana.it