FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZAGO FEDERICA**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

E- mail

Telefono

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 1/11/2018 SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CAT. D1 PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI - REGIONE VENETO – IN STAFF DI DIREZIONE.

DAL 2019 A TUTT'OGGI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CAT. D1 PRESSO LA DIREZIONE AMBIENTE E TRANSIZIONE ECOLOGICA- REGIONE VENETO

DAL 2007 AL 2018 LAVORO A TEMPO INDETERMINATO IN REGIONE DEL VENETO – COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO:

DAL 1997 AL 2007 LAVORO A TEMPO DETERMINATO COME COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO PRESSO:

- COMUNE DI VENEZIA
- PROCURA DI VENEZIA
- PROVINCIA DI VENEZIA
- CORTE D' APPELLO DI VENEZIA
- REGIONE DEL VENETO

DAL 2020 A TUTT'OGGI ***MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI IPAV – ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA VENEZIANE***;

CON DECRETO N. 8 DEL 20/03/2023 DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROGRAMMAAZIONE DELLA REGIONE DEL VENETO NOMINA QUALE ***COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DELLA REGIONE DEL VENETO***.

CON DECRETO N. 6 DEL 6/06/2019 DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROGRAMMAAZIONE DELLA REGIONE DEL VENETO NOMINA QUALE ***COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DELLA REGIONE DEL VENETO***.

DAL 2016 AL 2019 ***MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'IPAB ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI DI MESTRE*** .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 - LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA CON VOTO CONSEGUITO 100/110

TITOLO DELLA TESI : "VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" (Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 attuativo della Legge 4 marzo 2009 n. 15)

1993 - DIPLOMA DI OPERATORE TURISTICO PRESSO L'ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI ED ALBERGHIERI "A. BARBARIGO" DI VENEZIA CON VOTO CONSEGUITO 50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

SONO APPASSIONATA DELLO SPORT, HO PRATICATO DANZA CLASSICA E NUOTO.
HO UNA SPICCATA CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM, HO SPIRITO DI GRUPPO E BUONE CAPACITA' DI COMUNICAZIONE.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRA LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

INGLESE

- Capacità di lettura DISCRETO
- Capacità di scrittura DISCRETO
- Capacità di espressione orale DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE – WORD, EXCEL, POWER POINT, POSTA ELETTRONICA.

UTILIZZO DI INTERNET EXPLORER

ESPERIENZE FORMATIVE

FORMAZIONE LAVORATIVA CONTINUA CON PARTECIPAZIONE A CORSI IN AULA QUALI :

- CORSO DI I LIVELLO – GLI STRUMENTI PER L' ANTICORRUZIONE E LA TRASPARENZA NELLA P.A.
- LA PRIVACY
- AZIONI POSITIVE E BILANCIO DI GENERE PER UN CUG EFFICACE
- CULTURA ORGANIZZATIVA, CLIMA ORGANIZZATIVO E LEADERSHIP PER IL BENESSERE LAVORATIVO
- LE RESPONSABILITA' DEL DIPENDENTE PUBBLICO E IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE
- ANTIRICICLAGGIO
- LO SVILUPPO SOSTENIBILE: DALL'AGENDA 2030 ALLE STRATEGIE REGIONALI
- VALUTAZIONE DELLE POLITICHE DI COESIONE
- FORMAZIONE SPECIFICA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI IMPIEGATI NELLE ATTIVITA' D'UFFICIO
- LE RECENTI RIFORME DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA, ACCESSO E FOIA
- SEMINARIO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE
- IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI - COME EVITARE IL DANNO DA RITARDO NELLA CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta Federica Zago, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Venezia, 22/06/2023 **Federica Zago**