DETERMINA N. 56

DATA: 13/07/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART.1 COMMA 2, LETT.A) DEL D.L. N.76/2020, A SEGUITO DI AVVISO PUBBLICO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ED ELABORAZIONE BUSTE PAGA, CONSULENZA IN MATERIA DI PERSONALE E NOLEGGIO DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE IN OUTSOURCING. CIG: ZC4372630F

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Premesso che:
con Determina n.5/2019 si è affidato a Studio Giallo SRL il servizio paghe, la consulenza e l'assistenza in materia di lavoro a tutto il 31/12/2021;
con Determina n.2/2021 si è affidato a Studio Giallo SRL il noleggio del sistema di rilevazione delle presenze in outsourcing per l'anno 2021;

Richiamate le Determine n. 26/2022 e n.43/2022 con le quali, nelle more della conclusione dell'iter selettivo per l'assegnazione del servizio di buste paghe, consulenza e assistenza in materia del lavoro, nonché il noleggio del sistema di rilevazione delle presenze in outsourcing si è proceduto a prorogare il citato servizio allo Studio Giallo SRL con termine al 31/05/2022 e successivamente, a causa della prolungata assenza forzata del Segretario Direttore, a tutto il 31/08/2022 come termine ultimo;

Preso atto che alla data del 13/05 c.a. termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione al citato Avviso pubblico è pervenuta, entro i termini previsti, la sola domanda di Studio Giallo srl, con sede legale in Via Spinelli 6/F - Bancole di Porto Mantovano (MN) e dalla disamina della documentazione risultano dichiarati i requisiti richiesti di ammissibilità, la conformità alle richieste tecniche e una offerta economica con un ribasso del 13,33% sul valore indicato sul bando come importo stanziato;

Visto il Verbale predisposto e sottoscritto in data 30/06 c.a dalla Commissione composta dal Segretario Direttore, dott. Marino Favaretto, il Dirigente IPAV dott. Andrea Zampieri e la dott.ssa Marianna Tagliapietra, Istruttore Ammnistrativo IVSSP in qualità di segretaria verbalizzante, dal quale sulla base della documentazione prodotta risulta che Studio Giallo srl ha documentato la sussistenza dei requisiti qualitativi, economici e di ammissibilità previsti dal citato avviso per l'assegnazione del servizio di assistenza ed elaborazione delle buste paga, consulenza in materia del personale e noleggio del sistema di rilevazione delle presenze in outsourcing;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, del DL 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n.120/2020 come modificata dalla Legge n.108/2021,

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo Gara;

Considerata la regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e la copertura finanziaria,

Viste:
la Deliberazione n.23/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità;
la Deliberazione n.19/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022

Visti:
l'art. 4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.
l'art. 12 del vigente Statuto dell'Ente

DETERMINA

Considerare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Approvare il Verbale, sottoscritto il 30/06 c.a. e depositato agli atti, di valutazione delle offerte per l'affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett.A) del DL n.76/2020 del servizio di assistenza ed elaborazione delle buste paga, consulenza in materia del personale e noleggio del sistema di rilevazione delle presenze in outsourcing come previsto dall'Avviso approvato e pubblicato con Determina n.26/2022.

Affidare allo Studio Giallo srl, con sede legale in Bancole di Porto Mantovano (MN)Via Spinelli 6/f p.i. 02025210200 il servizio di assistenza ed elaborazione delle buste paga, consulenza in materia del personale e noleggio del sistema di rilevazione delle presenze in outsourcing, a decorrere dal 01/07/2022 e termine al 31/01/2023, al costo di € 3.412,50, iva e contributi di legge esclusi.

Di imputare il costo complessivo lordo di € 3.711,24 alla voce B7) Costi per Servizi "Elaborazione paghe e gestione rilevatore presenze" del Bilancio di Previsione 2022 approvato con Deliberazione n.19/2022 e prevedere di imputare € 619,00 sul Bilancio di Previsione 2023.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il SEGRETARIO DIRETTORE
Dott. Marino Favaretto
(firmato in originale)

Ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto dell'Ente in data 13/07/2022 viene attestata la regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e finanziaria.

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Dott. Marino Favaretto
(firmato in originale)

Il presente atto viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente www.istituzioneveneziana.it per otto giorni consecutivi dal giorno 13/07/2022

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Dott. Marino Favaretto
(firmato in originale)